



GESTIONE DIGITALE D'IMPRESA

1° fase:

Stampare e allegare alla pratica la modulistica precompilata con i dati del cliente:

- Informativa Privacy.
- Contratto My Service.
- Raccogliere copia del documento di identità e codice fiscale.

2° fase:

- In caso di pagamento tramite assegno: assegno intestato ad AGS S.R.L.S.
- In caso di pagamento tramite bonifico: Credito Valtellinese spa – filiale di Lucca – IBAN: IT 91 H 05216 13700 000 000 015663
Causale MY SERVICE – nominativo cliente

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO RELATIVE ALLA PRESTAZIONE IN ABBONAMENTO "MY SERVICE"

Cliente:

Cognome Nome _____ Codice Fiscale _____

Indirizzo: Via/Piazza _____ n. _____ Comune _____ Provincia _____ CAP _____

My Service: costo € _____ + iva – durata anni: ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3

Art. 1. Condizioni generali di contratto

1. Le condizioni generali di contratto regolano il rapporto tra AGS S.r.l.s. - P. IVA 02481390462, in persona del suo legale rappresentante Simone Igliori, con sede in Lucca, Via per Camaiore n.379 (di seguito anche "la Società"), ed il Cliente, in ordine alle modalità di fornitura della Prestazione in abbonamento denominata "MY SERVICE", così come meglio individuato nei successivi articoli.

Art. 2. Definizioni

2.1. Ai fini delle presenti condizioni generali di contratto, si intendono per:

- a. **Prestazione in abbonamento "MY SERVICE"**: il complesso delle prestazioni di assistenza e pareri garantiti al Cliente, oggetto del presente contratto;
- b. **Cliente**: il sottoscrittore del contratto;
- c. **Professionista**: il soggetto qualificato iscritto nell'Albo di pertinenza abilitato a svolgere la propria professione e che materialmente fornirà al Cliente, dietro incarico della Società AGS S.r.l.s, le prestazioni di fornitura di pareri e assistenza oggetto di "MY SERVICE". Le attività di fornitura di pareri ed assistenza giuridica - legale saranno fornite da un Avvocato qualificato, iscritto all'Albo degli Avvocati presso l'Ordine degli Avvocati competente. Le attività di fornitura di pareri ed assistenza amministrativa - fiscale saranno fornite da un Dottore Commercialista qualificato, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili presso l'Ordine competente. Per quel che concerne la materia di diritto del lavoro e della previdenza sociale la fornitura di pareri sarà garantita da un Consulente del Lavoro, iscritto all'Ordine dei Consulenti del Lavoro presso l'Ordine Provinciale competente.
- d. **Società specializzata**: le società operanti nei settori immobiliare, assicurativo e finanziario che presteranno al Cliente, per mezzo di AGS S.r.l. le prestazioni di pareri, valutazioni, comparazioni e fornitura di pareri nei predetti settori ed oggetto di "MY SERVICE".

Art. 3. Oggetto del contratto

3.1. Con la conclusione del contratto Ags S.r.l.s. si impegna a fornire al Cliente le prestazioni oggetto di "MY SERVICE" meglio descritti nel presente articolo, con le modalità e secondo le tempistiche dettagliate nelle presenti condizioni generali di contratto.

3.2. In particolare, con la prestazione in abbonamento "MY SERVICE" la Società si impegna, per la durata prevista dal successivo art. 9 e secondo le modalità attuative previste dal successivo art. 4, ad erogare al Cliente, dietro richiesta dello stesso ed avvalendosi di Professionisti qualificati e di Società specializzate, le prestazioni consistenti in attività di fornitura di pareri ed assistenza, nonché prestazioni di pareri, valutazioni, comparazioni in ambito amministrativo, fiscale, legale, giuslavoristico, immobiliare, assicurativo e finanziario di seguito specificati. Ad ogni fine di legge, i clienti riconoscono alla Società la facoltà di servirsi di Professionisti e Società specializzate terzi rispetto al presente accordo per la prestazione in tutto o in parte di "My service", nel rispetto dei criteri stabiliti nel contratto e nelle presenti Condizioni Generali.

3.3. Assistenza e fornitura di pareri in area giuridico-legale, giuslavoristica e previdenziale

- A. Rapporti condominiali e rapporti di vicinato
Al Professionista incaricato dalla Società il Cliente potrà richiedere un parere in ordine a problematiche inerenti i rapporti condominiali ed ai rapporti di vicinato. La prestazione di fornitura di pareri ed assistenza sarà fornita limitatamente ai seguenti profili: rapporti con amministratore del condominio; parti comuni; gestione e diritti dei partecipanti sulle stesse; regime delle innovazioni; impianti di ricezione radiotelevisiva, di produzione di energia da fonti rinnovabili e di videosorveglianza; tabelle millesimali e ripartizione delle spese; manutenzione delle parti comuni, scale, soffitti, volte, solai ed interventi sulle stesse; lastre solari; assemblea condominiale: poteri, numero legale e validità delle deliberazioni; modalità e termini di impugnazioni delle delibere assembleari; redazione, interpretazione ed impugnazione del regolamento di condominio; distanze tra costruzioni; confini; finestre, luci e vedute, con esclusione espressa di ogni profilo attinente le pratiche edilizie ed urbanistiche da inoltrarsi o già inoltrate presso uffici pubblici.



GESTIONE DIGITALE D'IMPRESA

B. Diritto di Famiglia

Al Professionista incaricato dalla Società il Cliente potrà richiedere un parere in ordine a problematiche attinenti il diritto di famiglia, con riferimento alle procedure previste sia per soggetti coniugati, sia per soggetti non uniti in matrimonio. La prestazione di assistenza e fornitura di pareri sarà fornita limitatamente ai seguenti profili: esame della sussistenza dei presupposti per la richiesta di modifica delle condizioni della separazione e/o del divorzio; esplicitazione dei presupposti del contributo di mantenimento ordinario e straordinario da corrispondersi in favore della prole minorenni e/o della prole maggiorenne non economicamente autosufficiente, anche sotto il profilo della differenza tra spese ordinarie e spese straordinarie; esplicitazione dei presupposti per la richiesta del coniuge, privo di adeguati mezzi, di un contributo per il suo mantenimento e dei criteri di determinazione dello stesso; esplicitazione dei presupposti per l'assegnazione della casa coniugale; esplicitazione delle procedure previste per la regolamentazione dell'affidamento dei figli minori.

C. Diritto delle Successioni

Al Professionista incaricato dalla Società il Cliente potrà richiedere un parere in ordine al diritto delle successioni. La prestazione di fornitura di pareri ed assistenza sarà fornita limitatamente ai seguenti profili: esame di testamenti già esistenti o pubblicati; esplicitazione dei criteri di determinazione delle quote ereditarie spettanti agli eredi; esplicitazione dei criteri di determinazione delle quote di legittima ed analisi sommaria della sussistenza di eventuali violazioni della quota di legittima stessa.

D. Esame di contratti

Al Professionista incaricato dalla Società il Cliente potrà richiedere un parere in ordine al contenuto, all'interpretazione, all'efficacia, alla validità, alla sussistenza o meno di profili di nullità e vessatorietà di clausole in caso di contratto del consumatore, all'esecuzione di contratti già stipulati dal Cliente. La prestazione di assistenza e fornitura di pareri sarà fornita limitatamente alla seguente tipologia di contratti: contratti commerciali (concessione di vendita, franchising, agenzia); contratti di locazione di immobili ad uso abitativo o commerciale; comodato; vendita di beni di consumo; contratti informatici; contratti di licenza di marchio o di brevetto.

E. Esame di corrispondenza proveniente da Studi Legali

Al Professionista incaricato dalla Società il Cliente potrà richiedere un parere in ordine al contenuto di qualsivoglia comunicazione ricevuta dal Cliente stesso e proveniente da studi legali, di natura sia giudiziale (notificazione di atti e provvedimenti), sia stragiudiziale. In tale ultima ipotesi Cliente potrà altresì richiedere la redazione, da parte del Professionista incaricato, di una prima lettera di riscontro, da inviarsi, a cura del Cliente medesimo, con espressa esclusione di ogni attività ulteriore che dovrà essere oggetto di apposito e separato conferimento di incarico al Professionista.

F. Parere giuridico in merito al Recupero Crediti

Al Professionista incaricato dalla Società il Cliente potrà richiedere un parere in merito all'esplicitazione delle procedure da seguire per il recupero di un proprio credito, in forza della natura e della tipologia del credito, della prova del credito, dei termini di prescrizione del diritto. Ove espressamente richiesto in questo senso dal Cliente, il Professionista provvederà alla redazione di prima lettera di diffida e messa in mora quando il Cliente è creditore.

G. Sovraindebitamento del consumatore

Al Professionista incaricato dalla Società il Cliente potrà richiedere un parere in ordine ai requisiti e alle modalità con le quali instaurare uno dei diversi procedimenti di composizione della crisi da sovraindebitamento del consumatore. La prestazione di fornitura di pareri ed assistenza sarà fornita limitatamente ai seguenti profili: illustrazione dei diversi procedimenti previsti dalla legge, analisi sommaria della situazione debitoria del consumatore e valutazione della sussistenza dei presupposti per l'accesso alle suddette procedure.

H. Fallimenti e procedure concorsuali

Al Professionista incaricato dalla Società il Cliente potrà richiedere un parere in caso di fallimento o accesso ad altra procedura concorsuale del datore di lavoro. La prestazione di fornitura di pareri ed assistenza sarà fornita limitatamente ai seguenti profili: informativa in ordine alle modalità di insinuazione al passivo fallimentare per crediti di lavoro ed alle modalità di recupero del trattamento di fine rapporto presso INPS o altri enti previdenziali.

I. Codice della Strada - Infortunistica stradale

Al Professionista incaricato dalla Società il Cliente potrà richiedere un parere in ordine a problematiche attinenti a violazioni del Codice della Strada ed all'infortunistica stradale. La prestazione di assistenza e fornitura di pareri sarà fornita limitatamente ai seguenti profili: esplicitazione del contenuto della sanzione amministrativa irrogata e delle eventuali sanzioni accessorie; rimedi esperibili avverso le sanzioni amministrative; indicazione del termine di scadenza dell'eventuale impugnazione. Relativamente all'area dell'infortunistica stradale, il Cliente potrà richiedere assistenza e fornitura di pareri in caso di sinistro automobilistico, tramite l'esplicitazione delle procedure da seguire in caso di danno materiale, danno biologico e patrimoniale; tramite l'esame e l'esplicitazione della relazione medico - legale e la quantificazione del relativo danno; nonché l'esplicitazione delle procedure da seguire in caso di mancata conoscenza del nominativo dell'intestatario del veicolo o del contraente l'assicurazione, del numero di targa del veicolo (Fondo Vittime della Strada) o ancora in caso di veicolo estero. Ove espressamente richiesto in questo senso dal Cliente, il Professionista provvederà anche alla redazione di lettera di denuncia del sinistro e, previo espresso conferimento di separato ed autonomo incarico in tal senso, alla gestione stragiudiziale del sinistro nell'interesse del Cliente.

J. Diritto del Lavoro: primo parere in materia di controversie nei rapporti di lavoro sia in fase stragiudiziale che in fase giudiziale.

K. Previdenza Sociale: analisi delle situazioni contributive in termini pensionistici e valutazione delle opportunità di accesso ai Fondi di Previdenza Complementare post esame soggettivo della singola posizione contributiva.

3.4. Per l'effetto, tutto quanto non espressamente elencato nell'articolo 3.3. "Assistenza e fornitura di pareri in area giuridico- legale, giuslavoristica e previdenziale" delle presenti condizioni generali di contratto è da intendersi come non incluso nella Prestazione in abbonamento "MY SERVICE".

3.5. Per richiedere la prestazione, il Cliente dovrà compilare apposito modulo denominato "ASSISTENZA E FORNITURA DI PARERI IN AREA GIURIDICO-LEGALE, GIUSLAVORISTICA E PREVIDENZIALE" allegato al presente contratto e seguire le istruzioni in



GESTIONE DIGITALE D'IMPRESA

esso contenute.

3.6. Assistenza e fornitura di pareri in area amministrativa - fiscale

- A. Informativa relativa alla dichiarazione dei redditi MOD. 730 - UNICO PERSONE FISICHE, (il Professionista non sostituisce l'incaricato che compilerà il mod. 730 e/o il Modello Unico del Cliente)
- B. fornitura di pareri in ambito dei tributi e delle imposte erariali
Al Professionista incaricato dalla Società il Cliente potrà richiedere un parere in ordine ai tributi ed alle imposte locali di seguito elencate: IUC (imposta unica comunale); IMU (imposta municipale unica); TASI (tassa sui servizi indivisibili); TARI (tassa rifiuti); TARES (tributo comunale sui rifiuti e sui servizi), ed ogni altra futura imposta e tassa locale sostitutiva delle sopra elencate. La prestazione di fornitura di pareri ed assistenza sarà fornita anche in merito alla verifica delle corrette aliquote applicate dai Comuni dove gli immobili di proprietà del Cliente risultano ubicati e alla verifica della corretta applicazione di eventuali cause di esenzioni e/o riduzioni rispetto alla normativa in vigore e rispetto ai regolamenti comunali vigenti. Il parere verrà fornito anche in ambito della modalità di compilazione e dei termini di scadenza per l'inoltro della Dichiarazione IMU e della Dichiarazione di Inizio, Cessazione e/o Variazione di nuove utenze ai fini della TARES. Dietro espressa richiesta al Professionista da parte del Cliente e previo espresso conferimento di incarico in tal senso, rientrerà nella fornitura di pareri anche l'attività della compilazione della Dichiarazione IMU e della Dichiarazione di Inizio, Cessazione e/o Variazione di nuove utenze ai fini della TARES.
- C. Detrazioni Fiscali di spese di Ristrutturazioni Edilizie
Al Professionista incaricato dalla Società il Cliente potrà richiedere un parere in ordine alla detrazione fiscale delle spese di ristrutturazioni edilizie. La prestazione di fornitura di pareri sarà fornita limitatamente all'ambito dei soggetti che possono usufruire della detrazione, delle aliquote e degli importi massimi di detrazione, della procedura per poter usufruire della detrazione e della modalità di pagamento delle spese di ristrutturazione che saranno oggetto di detrazione fiscale. Il parere potrà riguardare anche l'informativa nei casi di acquisto di box pertinenziale all'abitazione principale e/o delle spese sostenute per la costruzione dello stesso.
- D. Detrazioni Fiscali di spese per interventi finalizzati al risparmio energetico
Al Professionista incaricato dalla Società il Cliente potrà richiedere un parere in ordine alla detrazione fiscale delle spese per interventi finalizzati al risparmio energetico su edifici esistenti. La prestazione di fornitura di pareri sarà fornita limitatamente al parere in ambito delle aliquote di detrazione fiscale, delle tipologie di intervento quali: la riqualificazione energetica, gli interventi sull'involucro degli edifici, l'installazione di pannelli solari e la sostituzione di impianti di climatizzazione invernale. Il parere riguarderà anche l'informativa dei limiti di detraibilità, dei soggetti che possono fruire della detrazione, della documentazione da conservare, delle modalità di pagamento nonché della informativa in ambito alla documentazione da inoltrare all'ENEA.
- E. Detrazioni Fiscali di mobili e grandi elettrodomestici
Al Professionista incaricato dalla Società il Cliente potrà richiedere un parere in ordine alla detrazione fiscale delle spese per i mobili e i grandi elettrodomestici. Il parere riguarderà l'informativa in ordine alla tipologia di beni oggetto della detrazione, dell'importo massimo detraibile e della modalità di pagamento nonché dell'informativa in ordine alla documentazione da conservare. Il Professionista non sostituisce l'incaricato che compilerà il modello 730 e/o il Modello Unico del Cliente.
- F. Esame di cartelle esattoriali provenienti da Equitalia o da altri Agenti della riscossione
Al Professionista incaricato dalla Società il Cliente potrà richiedere un parere in ordine al contenuto di qualsivoglia cartella esattoriale ricevuta dal Cliente stesso e proveniente da Equitalia o da altri agenti della riscossione. Il parere consiste nella spiegazione del contenuto della stessa cartella. Previa presentazione della documentazione originante la cartella esattoriale, il Professionista potrà anche fornire al Cliente un'attività di analisi e studio della sua eventuale irregolarità, con conseguente informativa al Cliente in ordine alle modalità di impugnazione della cartella esattoriale. Con espressa esclusione di ogni attività ulteriore che dovrà essere oggetto di apposito e separato conferimento di incarico al Professionista e con espressa esclusione di ogni responsabilità per il Professionista in merito alle scadenze di pagamento o di difesa o di contestazione delle cartelle esattoriali.
- G. Detrazioni Fiscali di interessi passivi e premi di assicurazione
Al Professionista incaricato dalla Società il Cliente potrà richiedere un parere in ordine alla detrazione fiscale degli interessi passivi e relativi oneri pagati sui mutui ipotecari e dei premi di assicurazione. Il parere sarà fornita limitatamente al profilo dell'informativa in merito all'aliquota di detrazione, agli importi massimi detraibili, alle condizioni per potere usufruire della detrazione nonché in ordine alla documentazione da conservare. Il Professionista non sostituisce l'incaricato che compilerà il modello 730 e/o il Modello Unico del Cliente.
- H. Esame di avvisi bonari e di avvisi di irregolarità provenienti dall'Agenzia delle Entrate
Al Professionista incaricato dalla Società il Cliente potrà richiedere un parere in ordine al contenuto di qualsivoglia avviso bonario o avviso di irregolarità ricevuto dal Cliente stesso e proveniente dall'Agenzia delle Entrate. Il parere consiste nella spiegazione del contenuto dell'avviso stesso. Previa presentazione della documentazione originante l'avviso bonario o l'avviso di irregolarità, il Professionista potrà anche fornire al Cliente un'attività di analisi e studio della sua eventuale irregolarità, con conseguente informativa al Cliente in ordine alle modalità di impugnazione dell'avviso. Con espressa esclusione di ogni attività ulteriore che dovrà essere oggetto di apposito e separato conferimento di incarico al Professionista e con espressa esclusione di ogni responsabilità per il Professionista in merito alle scadenze di pagamento o di difesa o di contestazione degli avvisi bonari o degli avvisi di irregolarità.

3.7. Per l'effetto tutto quanto non espressamente elencato nell'articolo 3.5. "Assistenza e fornitura di pareri in area amministrativa - fiscale" delle presenti condizioni generali di contratto è da intendersi come non incluso nella Prestazione in abbonamento "MY SERVICE".

3.8. Per richiedere la prestazione il Cliente dovrà compilare apposito modulo denominato "ASSISTENZA E FORNITURA DI PARERI IN AREA AMMINISTRATIVA - FISCALE" allegato al presente contratto e seguire le istruzioni in esso contenute.

3.9. Fornitura di pareri in ambito di diritto degli immobili e in materia assicurativa.



GESTIONE DIGITALE D'IMPRESA

- A. Alla Società specializzata incaricata dalla società AGS S.r.l.s il Cliente potrà richiedere una valutazione del proprio immobile riportante un indicazione del prezzo medio, minimo e massimo, oltre alla variazione dei prezzi medi di immobili analoghi registrate nel raggio di 1.000 metri nei 12 mesi precedenti la data di richiesta. La Società specializzata effettuerà questa prestazione comparando e monitorando tutti gli annunci di vendita di operatori professionali e privati presenti sui maggiori portali immobiliari e generalisti, oltre a monitorare direttamente gli annunci dei siti web di migliaia di agenzie immobiliari. Per richiedere la prestazione il Cliente dovrà fare richiesta utilizzando il modulo denominato "FORNITURA DI PARERI ANDAMENTO PREZZI MERCATO IMMOBILIARE" allegato al presente contratto, seguendo le istruzioni in esso contenute.
- B. Alla Società specializzata incaricata dalla Società AGS S.r.l.s il Cliente potrà richiedere un parere riguardante i rischi o gli eventi per i quali è interessato ad assicurarsi. Per richiedere la prestazione il Cliente dovrà fare richiesta utilizzando il modulo denominato "FORNITURA DI PARERI E VALUTAZIONE POLIZZE ASSICURATIVE" allegato al presente contratto, seguendo le istruzioni in esso contenute.
- C. Alla Società specializzata incaricata dalla società AGS S.r.l.s. il Cliente potrà richiedere una valutazione del proprio immobile riportante un indicazione del prezzo medio, minimo e massimo, oltre alla variazione dei prezzi medi di immobili analoghi registrate nel raggio di 1.000 metri nei 12 mesi precedenti la data di richiesta. La Società specializzata effettuerà questa prestazione comparando e monitorando tutti gli annunci di vendita di operatori professionali e privati presenti sui maggiori portali immobiliari e generalisti, oltre a monitorare direttamente gli annunci dei siti web di migliaia di agenzie immobiliari. Per richiedere la prestazione il Cliente dovrà fare richiesta utilizzando il modulo denominato "FORNITURA DI PARERI ANDAMENTO PREZZI MERCATO IMMOBILIARE" allegato al presente contratto, seguendo le istruzioni in esso contenute.
- D. Alla Società specializzata incaricata dalla Società AGS S.r.l.s. il Cliente potrà richiedere un parere riguardante i rischi o gli eventi per i quali è interessato ad assicurarsi. Per richiedere la prestazione il Cliente dovrà fare richiesta utilizzando il modulo denominato "FORNITURA DI PARERI E VALUTAZIONE POLIZZE ASSICURATIVE" allegato al presente contratto, seguendo le istruzioni in esso contenute.

3.10. Prestazione informativa mediante invio di newsletter

La Prestazione in abbonamento "MY SERVICE" comprende l'invio al Cliente, con cadenza almeno semestrale, di una newsletter informativa a mezzo posta elettronica ordinaria, redatta dai Professionisti incaricati dalla Società e che riguarderà profili legali e fiscali di novità legislativa, giurisprudenziale o di prassi inerenti la proprietà immobiliare. Con la sottoscrizione del contratto il Cliente autorizza ad ogni effetto di legge la Società all'invio della newsletter all'indirizzo di posta elettronica comunicato.

Art. 4. Modalità di fruizione delle Prestazioni. Tempistica di evasione delle richieste

4.1. L'attività di assistenza e fornitura di pareri, come specificata nell'art. 3 che precede, sarà fruibile dal Cliente con le seguenti modalità:

- A. Quattro richieste di assistenza all'anno e per ogni anno di durata del contratto.
- B. Il Cliente potrà richiedere le prestazioni di assistenza e fornitura di pareri mediante l'invio della propria richiesta all'indirizzo di posta elettronica dedicato myservice@agslucca.it, utilizzando gli appositi moduli di richiesta meglio specificati nell'art. 3 che precede e seguendo le istruzioni in essi contenute. Il Cliente dovrà obbligatoriamente indicare il proprio numero di pratica, nome, cognome, codice fiscale, indirizzo di residenza ed indicare l'indirizzo email, se diverso, al quale vorrà essere contattato. Il Cliente avrà cura di rappresentare sinteticamente e comunque in modo il più possibile dettagliato gli aspetti salienti della questione per la quale richiede assistenza e parere, inviando i documenti necessari per consentire al Professionista ed alla Società specializzata di rispondere al quesito.

4.2. La richiesta del Cliente sarà evasa entro 7 (sette) giorni lavorativi successivi alla ricezione della richiesta. Qualora, secondo valutazione discrezionale della Società o del Professionista da questa incaricato, il Cliente abbia omissso, nell'esposizione della propria richiesta, informazioni, o abbia omissso la trasmissione di documenti rilevanti ma non essenziali per l'espletamento della prestazione, al Cliente saranno richiesti chiarimenti ed integrazioni con la prima comunicazione di posta elettronica inviata in risposta alla richiesta. Il termine di 7 (sette) giorni lavorativi per l'evasione della richiesta decorrerà, quindi, dalla ricezione dei predetti chiarimenti e/o documenti integrativi. Se nonostante la richiesta il Cliente non fornirà le informazioni e/o i documenti integrativi, la società potrà a propria totale discrezione decidere se non prestare la prestazione o se la prestazione avverrà sulla base delle sole informazioni fornite dal Cliente; ove la Società decidesse di optare per la seconda soluzione le parti concordemente dichiarano che rimane espressamente esclusa ogni responsabilità della Società, delle Società specializzate e dei Professionisti per errori e/o omissioni connessi e conseguenti alla mancata integrazione di informazioni da parte del Cliente.

4.3. Ad ogni effetto di legge la prestazione sarà considerata come pervenuta al Cliente al momento stesso dell'inoltro della risposta all'indirizzo di posta elettronica indicato dal Cliente, senza nessun altro avviso. La Società, le Società specializzate ed i Professionisti non potranno essere considerati responsabili per ogni danno eventualmente sofferto dal Cliente derivanti dal mancato controllo periodico dell'account di posta elettronica da parte del Cliente stesso, dalla mancata ricezione della risposta per problemi di server internet o a causa della mancata o tardiva ricezione della prestazione.

Art. 5. Obblighi del Cliente

5.1. Il Cliente garantisce la veridicità e la completezza di tutte le informazioni, dei fatti, dei dati anche personali forniti all'atto della richiesta della prestazione. Il Cliente per l'effetto dichiara di manlevare e tenere indenne la Società, le Società specializzate ed i Professionisti da ogni responsabilità nei propri confronti e nei confronti di terzi per ogni addebito dovesse essere mosso in relazione ai fatti come dallo stesso prospettati, nonché da ogni eventuale responsabilità per il mancato raggiungimento degli obbiettivi richiesti o auspicati, salvo il caso di grave



GESTIONE DIGITALE D'IMPRESA

negligenza dei Professionisti o della Società specializzata.

Il Cliente si impegna, altresì, a:

- A. Non utilizzare "MY SERVICE" al fine di effettuare comunicazioni che arrechino danni, molestie o turbative a terzi, o che violino in qualunque modo l'ordinamento vigente;
- B. Rispettare le norme in materia di tutela della riservatezza;
- C. Non utilizzare, in alcun modo, "MY SERVICE" per divulgare materiale protetto da diritto d'autore senza il consenso dell'avente diritto;
- D. Non consentire l'utilizzo di "MY SERVICE" a terzi non autorizzati;
- E. Proteggere i propri sistemi informatici dall'accesso di terzi non autorizzati o virus informatici;
- F. Non utilizzare "MY SERVICE" per la divulgazione di scritti o altro materiale di carattere diffamatorio, osceno, blasfemo, razzista, pornografico e/o comunque contrario al buon costume. In caso di violazione di tali obblighi, il Cliente si impegna
- G. a manlevare la Società, le Società specializzate ed i Professionisti da ogni e qualsiasi azione proposta nei suoi confronti, nonché da ogni altro pregiudizio di natura patrimoniale o non patrimoniale che lo stesso possa subire, fatta salva la facoltà della Società, ove si evidenziassero violazioni del Cliente agli obblighi di cui sopra, di non prestare la Prestazione in abbonamento o di sospendere la prestazione qualora essa fosse già iniziata. Il Cliente si impegna a comunicare con sollecitudine alla Società ogni eventuale reclamo o incertezza in ordine alle prestazioni ricevute..

Art. 6. Corrispettivo

6.1. Il Cliente sarà tenuto a corrispondere una tantum, per l'intera durata del presente contratto, un corrispettivo pari a _____ (IVA compresa).

Art. 7. Garanzie e responsabilità

7.1. La Società garantisce che le prestazioni di assistenza e pareri da essa forniti saranno prestati tramite Società specializzate e Professionisti di alta affidabilità e serietà, e che di questi ultimi ha constatato l'effettiva sussistenza dell'iscrizione presso il proprio Ordine professionale di appartenenza, nonché l'idoneità e la competenza per fornire le prestazioni richieste.

7.2. Il Cliente dichiara di essere a conoscenza che (l'obbligazione assunta dalla Società con il presente contratto consiste esclusivamente nell'erogazione - con le modalità previste nel presente contratto - delle prestazioni di assistenza e pareri fornite tramite i Professionisti, e che con tale erogazione la Società ha adempiuto all'obbligazione stessa. Ad ogni eventuale fine relativo al raggiungimento o meno del risultato oggetto della richiesta di prestazione, i Clienti danno atto che le valutazioni ed i pareri forniti tramite i Professionisti rappresentano un'obbligazione di mezzi e non di risultato, prestati senza garanzia implicita o esplicita di raggiungimento del risultato stesso. Il Cliente dichiara e riconosce che le prestazioni di assistenza e fornitura di pareri saranno eseguite dai Professionisti limitatamente alla richiesta ed in forza delle informazioni ricevute. Le prestazioni fornite dai Professionisti non potranno essere utilizzate in sede giudiziale. Il Cliente si assume ogni responsabilità per quanto riguarda il contenuto e la forma delle comunicazioni che lo stesso realizzerà mediante l'utilizzo delle prestazioni rese dai Professionisti, sollevando e manlevando la Società ed i Professionisti da ogni eventuale azione, di qualsiasi natura e genere, promossa da terzi nei confronti del Cliente stesso. La Società ed i Professionisti non saranno in alcun modo responsabili per l'utilizzo improprio da parte del Cliente delle prestazioni ricevute e delle informazioni ricevute o inviate.

7.3. La Società, le Società specializzate ed i Professionisti non saranno in alcun modo responsabili nei confronti dei Clienti o di terzi nelle seguenti ipotesi:

- A. Ritardi, malfunzionamenti, interruzioni totali o parziali dei servizi internet e di posta elettronica determinati da forza maggiore, caso fortuito, eventi imprevedibili, dal Cliente o da terzi;
- B. Inadempimento, manomissione, errata utilizzazione da parte del Cliente, frode o abuso da parte del Cliente o di terzi;
- C. Mancato rispetto da parte del Cliente di leggi e regolamenti;
- D. Scadenze di pagamento o di difesa o di contestazione delle cartelle esattoriali, di avvisi di irregolarità, di impugnazione di sentenze o provvedimenti o atti aventi natura giurisdizionale, di termini processuali, di termini di decadenza o di prescrizione.

Art. 8. Titolarità del contratto

Le Parti espressamente convengono che il presente contratto relativo alla Prestazione in Abbonamento "MY SERVICE", ed i diritti e/o facoltà dallo stesso attribuiti non potranno essere oggetto di cessione a terzi, ad esclusione dei Clienti sottoscrittori.

Art. 9. Durata. Diritto di recesso

9.1. Il presente contratto ha durata di _____ anni, decorrenti dalla sua sottoscrizione. Le Parti espressamente escludono ogni forma di rinnovo tacito del presente contratto alla scadenza.

Nel caso di contratto a distanza o di contratto concluso al di fuori dei locali commerciali della Società, il Cliente avrà facoltà di recedere liberamente, senza dover fornire alcuna motivazione, dal presente contratto entro 14 (quattordici) giorni lavorativi successivi alla conclusione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 52 Codice del Consumo (d.lgs. 6 settembre 2005, n. 206). In tal caso il recesso potrà essere esercitato dal Cliente, ai sensi dell'art. 54 co. 1 Codice del Consumo inviando, a mezzo lettera raccomandata a/r a AGS S.r.l.s., Via per Camaione n.379, 55100 Lucca e prima della scadenza del periodo di recesso, dichiarazione esplicita della sua decisione di recedere dal contratto.



GESTIONE DIGITALE D'IMPRESA

A seguito del corretto esercizio del diritto di recesso da parte del Cliente, la Società provvederà, entro e non oltre i successivi 14 (quattordici) giorni, a rimborsare al Cliente il pagamento del corrispettivo da questo ricevuto. La Società eseguirà il rimborso utilizzando lo stesso mezzo di pagamento usato dal Cliente per la transazione iniziale, salvo espresso diverso accordo con il Cliente e a condizione che il Cliente non debba sostenere alcun costo quale conseguenza dell'utilizzo di diverso mezzo di pagamento.

Art. 10. Trattamento dei dati personali

10.1. La Società, le Società specializzate ed i Professionisti si obbligano alla gestione ed al trattamento dei dati personali del Cliente nel pieno rispetto delle disposizioni del d.lgs. n. 196/2003 e del regolamento europeo sulla privacy n.679/2016

10.2. Qualora il Cliente fornisca dati qualificati come sensibili dal d. Lgs. n. 196/2003 ovvero del regolamento europeo sulla privacy n.679/2016, lo stesso sarà tenuto alla sottoscrizione di apposita informativa sul trattamento dei dati personali, a sottoscriverla per la prestazione del relativo consenso e ad inviarla all'indirizzo di posta elettronica myservice@agslucca.it. Il mancato invio dell'informativa sottoscritta comporterà l'impossibilità, per il Professionista, di prestare la prestazione richiesta.

Art. 11. Legge applicabile e foro competente

11.1. Per quanto non espressamente previsto o disciplinato dalle presenti condizioni generali di contratto, troverà applicazione la legge italiana.

11.2. Qualora il Cliente rivesta la qualifica di consumatore, foro territorialmente competente a conoscere ogni controversia derivante dall'interpretazione o dall'esecuzione o comunque nascente dal presente contratto sarà il foro della residenza o del domicilio del Cliente. Al di fuori di tale ipotesi, competente a conoscere ogni controversia derivante dall'interpretazione o dall'esecuzione o comunque nascente dal presente contratto sarà il Tribunale di Lucca.

Luogo e data

Firma Società

Firma Cliente

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cod. civ., il Cliente dichiara di avere letto attentamente e di approvare specificamente le seguenti clausole delle condizioni generali di contratto: art. 4 - Modalità di fruizione delle prestazioni. Tempistica di evasione delle richieste; art. 5 - Obblighi del Cliente; art. 7 - Garanzie e responsabilità; art. 8 - Titolarità del contratto; art. 9 - Durata. Diritto di recesso; art. 11 - Legge applicabile e foro competente.

Luogo e data

Firma Società

Firma Cliente